| Bereich | Aktivität | Anna Segatini 100% | Christian Untersulzner 100% | Jutdith Scarizuola 50% | Lisa Stuefer* 100% | Josef Tetter 100% | Barbara Bertossi 100% | Irene Covi 100% | Birgit Gamper 20% | Arno Schuster 10% | Anmerkungen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Bereichsüber-greifend | Koordination der Tätigkeiten des Teams | | | | R | | | | | | |
| | Ausarbeitung Verwaltungsakte | | | | R | C | C | C | C | C | C je nach Thema |
| | Durchführung Vergabeverfahren | | | | | | R | C | | | |
| | Anfertigung Protokolle | | R | | | | | | | | Technische Hilfe |
| | Kontakte mit EU, IT, AT | | | | R | C | | | | | |
| | Kontakte mit Audit | | | | C | R | | | | | |
| | Entwicklung/Wartung coheMON | | C | | | C | | | | | Demian Zucal |
| | coheMON (Nutzer) | | C | | | R | | | | | |
| | Beihilfenrecht, Vergaberecht | | | | C | | C | R | | C | Arno Schuster |
| Programmierung | Programmierung, Änderungen KP | | | | R | C | | | | | |
| | Verfassung VKS | | | | R | C | | | | | |
| | Betrugsbekämpfung (antifrode) | | | | C | | C | R | | | |
| | Verfassung Handbücher | | C | | C | R | | | | | C je nach Priorität |
| | Zusammenarbeit mit Externen | | | | R | C | | | | | |
| | Bewertung KP | | | | | | R | C | | | Technische Hilfe |
| Auswahl Vorhaben | Ausarbeitung Aufrufe | | | | C | R | C | | | | |
| | Auswahlkriterien | | | | | R | C | | | | |
| | Auswahl der Vorhaben | R | R | | R | R | R | R | | | C je nach Priorität |
| | Ausarbeitung Dekrete | | | | C | | R | C | | | |
| | Fördervereinbarung | | | | R | C | C | C | | | C je nach Priorität |
| Programm-verwaltung | Priorità 1 Innovation und Unternehmen | | | | C | R | | | | | |
| | Priorità 2 Klimawandel und Biodiversität | | C | | | | R | | | | |
| | Priorità 3 Kultureller und nachhaltiger Tourismus | C | | C | | | | R | | | |
| | Priorità 4 Lokale Entwicklung (CLLD) | | | | R | C | | C | | | C für RK BLZ |
| | Priorità 5 Grenzhindernisse | | R | | | | C | | | | |
| | Stichprobenziehung vor Ort Kontrollen | | | | C | R | | | | | C für RK BLZ |
| | Kontrollsystem (RKs, FLC) | | | | C | R | | | | | C für RK BLZ |
| | Prüfung Anträge auf Ausgabenerstattung | | R | | | C | | | | C | |
| | Kontakte mit Umweltbehörde | | | | | | R | C | | | |
| | Arbeiten BA | C | C | C | C | C | R | C | | C | |
| | Arbeiten LA | C | C | C | C | C | R | C | | C | |
| | Organisation Sitzungen | | | | | | R | C | | | |

| Bereich | Aktivität | Anna Segatini 100% | Christian Untersulzner 100% | Jutdith Scarizuola 50% | Lisa Stuefer* 100% | Josef Tetter 100% | Barbara Bertossi 100% | Irene Covi 100% | Birgit Gamper 20% | Arno Schuster 10% | Anmerkungen |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Durchführungsberichte EK | C | C | C | R | C | C | C | | C | C je nach Priorität |
| | Datübermittlung IGRUE/SFC | | C | | R | R | | | | | Demian Zucal |
| | Monitoring Vorhaben | C | R | C | C | C | C | C | | | C UCR BLZ |
| **Finanzielle Abwicklung** | Verwaltung Haushaltskapitel | | | | C | | | | R | | |
| | Zweckbindungen, Zahlungen | | | | C | | | | R | | |
| | Jährlicher Abschluss | | | | | R | | | C | | Demian Zucal |
| | Verwaltung Unregelmäßigkeiten | | | | | C | | R | | | |
| **Information und Kommunikation** | Information für Begünstigte | R | C | C | C | C | C | | | | C je nach Priorität |
| | Ausarbeitung Pressemitteilungen | R | | C | C | | | C | | | |
| | Aktualisierung Homepage | R | | C | C | | C | C | | | |
| | Organisation von Events und Workshops | R | | C | | | | C | | | |
| **Weitere Aspekte** | Interact, VB-Netzwerk | | | | R | C | | | | | |
| | Makrostrategien | | | | C | | | R | | | |

| | | |
|---|---|---|
| R | Verantwortlich | |
| C | Mitarbeit | |

| |
|---|
| **Als Verwaltungsbehörde ist Martha Gärber für die Umsetzung des Programms 2021-2027 verantwortlich.** |
| Koordiniert wird das Programm ab 01.03.2023 von Lisa Stuefer. * Die Koordinierung des Programms im Zeitraum 01.01.2023 bis 28.02.2023 übernimmt Sabine Lamprecht. |
| Mitarbeiter die aufgrund ihrer Programmefahrung ihre Fachkompetenz spezifisch einbringen sind Arno Schuster und Demian Zucal. |
| Anna Segatini ist die Kommunikationsbeauftragte des Programms. |
| Alle Mitarbeiter im GS eignen sich Grundkenntnisse in allen Bereichen an und bringen sich aktiv und flexibel dort ein, wo eine Unterstützung notwendig ist. |
| Das Programm coheMON wird von Demian Zucal, zusammen mit Roberto Superina und Luisa Agostini konzeptionell entwickelt. Die operative Beratung der Begünstigten wird durch das GS gewährleistet. |